



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง โทร. ๑๑๓๗๓)

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๑)/ว ๐๒๕๙ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๕ - ๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยสังคม

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีนโยบายด้านความปลอดภัยและการจราจรภายในบริเวณมหาวิทยาลัย โดยได้กำหนดให้บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไป จัดทำบัตรผ่านเข้า - ออกมหาวิทยาลัยต่อเนื่องจากบัตรอนุญาตเดิมที่จะสิ้นสุดอายุในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ดังนั้น เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและการจราจรภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจากทุกส่วนงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไปจัดทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออกมหาวิทยาลัย เฉพาะรถยนต์ส่วนบุคคล ยกเว้นรถยนต์รับจ้างทุกชนิด **ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป**
๒. การยื่นคำขอทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออกมหาวิทยาลัย ให้ปฏิบัติดังนี้
 - ๒.๑ บุคลากร นักศึกษา และส่วนงานของมหาวิทยาลัย ให้กรอกแบบคำขอทำบัตรอนุญาต (สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://mis.cmu.ac.th/cmumis/download>) พร้อมแนบสำเนาเอกสารหลักฐาน ยื่นคำขอได้ที่ **งานรักษาความปลอดภัย กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย**
 - ๒.๒ บุคคลทั่วไปและส่วนงานภายนอก ให้กรอกแบบคำขอทำบัตรอนุญาต (สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://mis.cmu.ac.th/cmumis/download>) พร้อมแนบสำเนาเอกสารหลักฐานและชำระเงินค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดได้ที่ **งานรักษาความปลอดภัย กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย**
 - ๒.๓ กรณีที่เคยทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออกมหาวิทยาลัย เมื่อปี ๒๕๕๓ - ๒๕๕๔ ให้กรอกแบบคำขอพร้อมแนบบัตรผ่านเข้า - ออกเดิม ยื่นคำขอได้ที่งานรักษาความปลอดภัย กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ศุภชัย เชื้อรัตนพงษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไปและทรัพยากรบุคคล
และงานสภามหาวิทยาลัย
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เช่น คุณมทร๑

เพื่อไม่ติดขัด

๒๑ ก.พ. ๕๕

ผอ.อ.สุวิมล อัมพร

๒๑ ก.พ. ๕๕

๒๑ ก.พ. ๕๕